

Wir suchen ein neues Team-Mitglied als

Mitarbeiter (m/w/x)

Büroorganisation & Kundenbetreuung



ÖSTERREICHISCHES
ROTES KREUZ

*Du willst nicht nur 8 Stunden im **Büro** sitzen? Du bist auch mal **gerne bei Klient:innen und Kunden** zu Hause? Du punktest mit **handwerklichem Geschick** und **technischem Verständnis** und packst auch mit an, wo es notwendig ist? Du arbeitest aber auch gerne im Büro, sorgst dafür, dass im Hintergrund alles reibungslos läuft und **bringst deine Ideen** ein.*

*Dann bist du in der **Rotkreuz-Familie Niederösterreich** genau richtig!*

JOBS NIEDERÖSTERREICH

ALS MITARBEITER:IN WIRST DU BEI UNS...

- administrative und organisatorische Aufträge entgegennehmen, bearbeiten und erledigen
- den Aufbau/Installation von Rufhilfegeräten bei Klient:innen und Kund:innen durchführen
- Verwaltungstätigkeiten für unseren Henry Laden, unsere Team Österreich Tafel oder für unsere Seniorenbetreuung erledigen
- auch mal etwas reparieren und servizieren
- deine Ideen beim Ausbau der Rotkreuz-Dienstleistungen einfließen lassen
- bei der Kundengewinnung deine Stärken zeigen
- mit deinen ehrenamtlichen Kolleg:innen kommunizieren und eng zusammenarbeiten
- nicht nur im Büro arbeiten, sondern auch zu den Klient:innen und Kund:innen fahren

DAS BRINGST DU MIT...

- kaufmännische Berufserfahrung
- handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- gute EDV-Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B
- gute Deutschkenntnisse der Ausschreibung entsprechend
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- freundliches und gepflegtes Auftreten
- einwandfreies Vorleben
- **Impf- oder Immunitätsnachweise**
- **Identifikation mit den Grundsätzen und dem Leitbild des Roten Kreuzes (www.rotekreuz.at/leitbild)**

WARUM SOLLST DU ZU UNS KOMMEN? WEIL...

- du Teil des spannenden Umfelds der **weltweit größten Hilfsorganisation** wirst
- wir ein familienfreundliches Unternehmen mit Fokus auf **Work-Life-Balance** sind
- du von attraktiven **Mitarbeiter:innenvergünstigungen** profitierst (z.B. Handytarif oder Gesundheitsversicherung)
- wir dich und deine Familie mit einer **Kinderzulage** unterstützen
- wir deine **Pause bezahlen**

BRINGEN WIR ES AUF DEN PUNKT...

- Wo brauchen wir dich: **Bezirksstelle Waidhofen/Ybbs**
- Ab wann brauchen wir dich: **ab sofort**
- Wie viel brauchen wir dich: **40 Wochenstunden**
- KV-Bruttomonatsgehalt **ab € 2.543,33 Vollzeit**
Dein tatsächliches Gehalt richtet sich nach Qualifikation und Berufsjahren.

WIR FREUEN UNS DICH KENNEN ZU LERNEN!

Österreichisches Rotes Kreuz, Landesverband NÖ
Bezirksstelle Waidhofen an der Ybbs

z.H. Herrn Christian Hackl

Pestalozzistraße 6

3340 Waidhofen an der Ybbs

E-Mail: christian.hackl@n.rotekreuz.at



WIR SIND DA.

Aus Liebe zum Menschen.